

Bình Dương, ngày 20 tháng 9 năm 2025

Số: /KH-THCSPM

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2025-2026

Căn cứ công văn số 2174/SGGDĐT ngày 10/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/1 ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 67/KH- THCSPM ngày 20/9/2025 của trường THCS Phú Mỹ Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026;

Trên cơ sở phát huy những kết quả đã đạt được trong năm học 2024-2025 và căn cứ vào tình hình thực tế nhà trường đầu năm học 2025-2026. Trường THCS Phú Mỹ xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2025-2026 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

Giúp học sinh nhận thức về khả năng của bản thân, lựa chọn môn học phù hợp với thể mạnh, là cơ sở để định hướng đúng đắn khi lựa chọn nghề nghiệp trong tương lai.

Rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu và tự khám phá các kiến thức vận dụng vào thực tiễn

Xây dựng phong trào thi đua dạy tốt - học tốt trong nhà trường. Nâng cao tinh thần tự học, tự bồi dưỡng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên

Tuyển chọn được đội tuyển học sinh giỏi có chất lượng và từng bước nâng cao kết quả các kỳ thi học sinh giỏi các cấp

1.2. Yêu cầu

Tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc, đúng tiến độ việc xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyển chọn đội tuyển và phân công giáo viên có kinh nghiệm bồi dưỡng ngay từ đầu năm học;

Các thầy cô giảng dạy nhiệt tình có trách nhiệm, có kế hoạch giảng dạy, bài soạn, sách tham khảo, đảm bảo chất lượng dạy và học

Học sinh thực hiện nghiêm túc, có trách nhiệm trong việc ôn luyện theo hướng dẫn của giáo viên, có tinh thần ham học hỏi, tìm hiểu cái mới, biết vận dụng kiến thức vào thực tiễn

2. Phân công giáo viên bồi dưỡng, thời lượng bồi dưỡng

2.1. Phân công giáo viên bồi dưỡng

Stt	Họ và tên	Môn	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Cẩm Vân	Văn	1 buổi/tuần/2 tiết
2	Dương Thị Tịnh	Toán	1 buổi/tuần/1 tiết

3	Văn Kim Hồng	Toán	1 buổi/tuần/1 tiết
3	Nguyễn Thị Ngọc Ánh	KHTN	1 buổi/tuần/2 tiết
4	Nguyễn Thị Anh Đào	Tiếng Anh	1 buổi/tuần/1 tiết
5	Hồ Minh Triết	Tiếng Anh	1 buổi/tuần/1 tiết
6	Nguyễn Ngọc Trân	Sử	1 buổi/tuần/1 tiết
7	Ngô Thị Sen	Địa	1 buổi/tuần/4 tiết
8	Lê Thị Hồng Tươi	Tin học	1 buổi/tuần/2 tiết
9	Đỗ Thị Tươi	GDCD	1 buổi/tuần/2 tiết
10	Nguyễn Hoài An	Công Nghệ	1 buổi/tuần/2 tiết
11	Huỳnh Văn Hùng	Giải Toán trên máy tính	1 buổi/tuần/1 tiết
12	Thái Thị Tân	Giải Toán trên máy tính	1 buổi/tuần/1 tiết
17	Cao Xuân Tân	Cầu lông	1 buổi/tuần/1 tiết
18	Nguyễn Văn Linh	Điền kinh	1 buổi/tuần/1 tiết
19	Nguyễn Văn Đạt	Bóng đá nữ	1 buổi/tuần/1 tiết

Các cuộc thi như : Hội thi nghiên cứu khoa học của học sinh, IOE, VIOEDU, KHKT, Robotic ... sẽ do giáo viên được phân công chịu trách nhiệm bồi dưỡng.

2.2. Đối tượng, điều kiện thành lập đội tuyển học sinh giỏi

2.2.1. Đối tượng

Học sinh giỏi của của lớp 8, lớp 9

2.2.2. Điều kiện thành lập đội tuyển học sinh giỏi.

- Mỗi môn đội tuyển học sinh giỏi được thành lập ít nhất 10 học sinh;
- Phải trải qua đợt thi chọn đội tuyển do nhà trường tổ chức vào đầu tháng 10

2.3. Thời gian thực hiện

Thời gian	Nội dung công việc	Thời gian cụ thể	Người thực hiện	Ghi chú
Tháng 8 /2024	- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng năm học 2025-2026 - Họp hội đồng sư phạm, phân công nhiệm vụ giáo viên bồi dưỡng học sinh giỏi; - Tổ trưởng (nhóm trưởng) chuyên môn lập kế hoạch bồi dưỡng HSG, phân công giáo viên bồi dưỡng và đội ngũ hỗ trợ, xây dựng giáo trình bồi dưỡng - Xây dựng đội tuyển	Từ 18/8 đến 22/8/2025	Ban giám hiệu Ban giám hiệu Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên được phân công	
Tháng 9/2025	- Duyệt giáo trình bồi dưỡng - Khảo sát năng lực, lập danh	08/9/2025 10/9/2025	Ban giám hiệu, TTCM	

	sách học sinh đăng ký bồi dưỡng - Tiến hành bồi dưỡng	12/9/2025	Theo phân công	
Tháng 10/2025	- Tiếp tục bồi dưỡng - Ra đề kiểm lần 1 - Tuyển chọn lại đội tuyển, báo kết quả Ban giám hiệu	01/10 30/10/2025 31/10/2025	Theo phân công	
Tháng 11/2025	- Tiếp tục bồi dưỡng - Báo cáo kết quả bồi dưỡng	01/11 đến 30/11/2025 30/11/2025	Theo phân công	
Tháng 12/2025	- Tiếp tục bồi dưỡng - Ra đề thi lần 2. - Kiểm tra lần 2 - Báo kết quả	01/12 đến 31/12/2025 22/12/2025 26/12/2025 27/12/2025	Theo phân công	
Tháng 01, 02/2026	- Tiếp tục bồi dưỡng, giải đề thi các cấp - Ra đề thi lần 3 - Kiểm tra lần 3 - Báo kết quả - Tham gia thi giải toán trên máy tính	01/01 đến 28/02/2026 22/02/2026 26/2/2026 27/2/2026 1/2026	Theo phân công	
Tháng 3/2026	- Tiếp tục bồi dưỡng, tham gia hội thi	Thi theo kế hoạch	Theo phân công	

3. Phân công trách nhiệm

3.1. Hiệu trưởng: Chỉ đạo chung

3.2. Phó hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, tổ chức thực hiện kế hoạch, phân công nhiệm vụ, xếp thời khóa biểu cho GV bồi dưỡng

- Phụ trách trực tiếp chỉ đạo Tổ trưởng CM, GV về công tác bồi dưỡng HSG; kiểm tra việc thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi của các cá nhân có liên quan.

- Duyệt kế hoạch bồi dưỡng và giáo trình bồi dưỡng học sinh giỏi

- Cùng với tổ chuyên môn giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện bồi dưỡng

- Tổ chức kiểm tra tuyển chọn đội tuyển học sinh giỏi theo kế hoạch

- Chỉ đạo thư viện mua tài liệu phục vụ cho công tác bồi dưỡng HSG.

3.3. Tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng phù hợp tình hình thực tế của tổ

- Tổ trưởng chuyên môn phân công giáo viên có khả năng bồi dưỡng học sinh giỏi, phát huy được sức mạnh đội ngũ giáo viên trong tổ
- Lập tổ hỗ trợ có kinh nghiệm kịp thời trao đổi, hỗ trợ giáo viên bồi dưỡng
- Duyệt kế hoạch bồi dưỡng, nội dung bồi dưỡng của giáo viên được phân công
- Theo dõi, kiểm tra, chỉ đạo chuyên môn các vấn đề có liên quan trong quá trình bồi dưỡng học sinh giỏi
- Tham mưu BGH về các vấn đề có liên quan trong quá trình bồi dưỡng

3.4. Giáo viên bồi dưỡng

- Cập nhật sổ nhật kí theo dõi quá trình học tập của học sinh
- Trang bị kiến thức cơ bản, nâng cao theo hướng cá thể hóa.
- Cung cấp các nguồn tài liệu để học sinh tự nghiên cứu thêm ở nhà.
- Nắm bắt trình độ năng lực học sinh đúng thực chất.
- Sau mỗi chủ đề kiểm tra đánh giá chất lượng bồi dưỡng.
- Phối hợp với cha mẹ học sinh theo dõi thời gian học tập ở trường, ở nhà.
- Định kì báo cho Phó Hiệu trưởng chuyên môn về kết hoạt động bồi dưỡng , nêu thuận lợi, khó khăn để kịp thời có biện pháp điều chỉnh.

3.5. Giáo viên chủ nhiệm

- Phối hợp với giáo viên bồi dưỡng nắm bắt tình hình học tập của học sinh lớp mình quản lý.
- Tạo điều kiện thuận lợi để học sinh thực hiện tốt hoạt động bồi dưỡng.
- Phối hợp chặt chẽ, kịp thời thông tin về hoạt động bồi dưỡng với CMHS.

3.6. Học sinh

- Có ý thức trách nhiệm trong việc thực hiện các yêu cầu với sự hướng dẫn của giáo viên.
- Chủ động tích cực khám phá cái mới, phát huy tính sáng tạo trong hoạt động bồi dưỡng.
- Mạnh dạn đề xuất những khó khăn, vướng mắc với giáo viên bồi dưỡng, giáo viên chủ nhiệm về hoạt động bồi dưỡng.

3.7. Cha mẹ học sinh

- Tích cực, chủ động trong việc phối hợp với giáo viên chủ nhiệm về hoạt động bồi dưỡng của học sinh.
- Kịp thời trao đổi với giáo viên chủ nhiệm về những khó khăn, vướng mắc trong quá trình bồi dưỡng của học sinh.

Trên đây là Kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2025-2026 của Trường THCS Phú Mỹ, đề nghị các tổ chuyên môn triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- UBND phường (để báo cáo);;
- Tổ chuyên môn để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Bích Thủy